



COMUNE di CURINGA
Provincia di Catanzaro

VERBALE di DELIBERAZIONE della GIUNTA COMUNALE

N. 100 del 07/07/2017

OGGETTO : Accoglimento istanze di prestazione di servizio civico in alternativa all'erogazione di contributi economici.

L'anno **DUEMILADICIASSETTE** il giorno **SETTE** del mese di **LUGLIO** , alle ore **12,45** nella sala delle riunioni, ubicata nella Sede Comunale, sono stati per oggi convocati i componenti della Giunta Comunale.

Sono presenti i Signori :

Cognome		Nome	Carica	Presente	Assente
PALLARIA	Ing.	Domenico Maria	Sindaco –		X
MAIELLO	D.ssa	Patrizia Giovanna	Vice Sindaco	X	
SERRATORE	Stud. Univ.	Barbara Ornella	Assessore		X
FRIJIA	Per. Agr.	Giuseppe	Assessore	X	
MAIELLO	Geom.	Antonio	Assessore	X	
			Totale	3	2

Partecipa con funzione consultive, referenti, di assistenza giuridico amministrativa e verbalizzazione (art.97, comma 4, D.Lgs. n. 267/2000) il Segretario Comunale Dott.ssa Rosetta Cefalà.

Il Vice Sindaco, Dott.ssa Patrizia Giovanna Maiello, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTE le istanze, registrate al protocollo generale dell'Ente con i seguenti numeri 4331-4334-4332 - 4333 del 06/07/2017, 4068 – 4069 - 4070 del 22 giugno 2017 e n. 4082 del 23 giugno 2017, custodite in atti, con le quali alcuni concittadini hanno chiesto un contributo in danaro essendo in disagiate condizioni economiche.

CONSIDERATO che, nello specifico, i predetti cittadini si sono rivolte all'Ente per ottenere un contributo economico in taluni casi necessario per fronteggiare alcune spese indifferibili ed urgenti.

VISTO che dalla documentazione in atti risulta che realmente i cittadini di che trattasi necessitano di un sostegno economico in quanto versano in disagiate condizioni economiche.

VALUTATE le istanze prodotte meritevoli di accoglimento in quanto tra gli obiettivi prioritari dell'Amministrazione rientra sicuramente anche quello di prestare forme di assistenza a persone e famiglie che si trovano temporaneamente in condizioni economiche disagiate.

VISTO il Regolamento comunale avente ad oggetto: *“Concessione di contributi economici, sovvenzioni, sussidi e servizio civico”* adottato con delibera consiliare n.41 del 18/12/2009.

CONSIDERATO che ai sensi del regolamento sopradetto gli interventi di assistenza e sicurezza del Comune sono principalmente finalizzati, tra l'altro, anche *“ alla prestazione di forme di assistenza a persone e famiglie che si trovano momentaneamente in particolari condizioni di disagio economico e sociale ... ”*.

DATO ATTO che i predetti cittadini hanno dichiarato nell'istanza presentata all'Ente di essere disponibili, in alternativa alla corresponsione di un mero contributo economico da parte dell'Ente, a prestare un'attività utile alla collettività.

RITENUTO di aderire alle istanze presentate accogliendo la proposta dei soggetti interessati a svolgere, a titolo volontario, un servizio utile alla collettività, in quanto si ritiene che tale servizio civico possa rappresentare una risposta concreta alle esigenze di tali cittadini di ricoprire un ruolo attivo, valorizzando la loro dignità personale e favorendo la loro integrazione sociale.

DATO ATTO che tali soggetti potranno essere impiegati nello svolgimento di attività di utilità collettiva da individuarsi tra quelle indicate nell'art.18, 1 comma, del vigente Regolamento per la concessione di contributi economici,sovvenzioni, sussidi e servizio civico ovvero di altre attività che l'Amministrazione ritenga utile promuovere sulla base delle esigenze del territorio, in applicazione del secondo comma dell'art. 18 succitato che testualmente recita : *“ “ La Giunta comunale è autorizzata ad individuare, nell'interesse del Comune, altri settori di intervento in base alle esigenze ed agli eventi che potranno emergere o verificarsi nel corso dell'espletamento del servizio civico cui potranno essere assegnati i soggetti destinatari del beneficio”*;

RILEVATO CHE, tra gli obiettivi che l'Amministrazione Comunale intende perseguire, vi è anche quella di garantire un'adeguata sorveglianza e presidio di luoghi pubblici soprattutto in occasione dello svolgimento delle numerose manifestazioni culturali, ricreative e sportive previste per il periodo estivo.

CHE, a tal fine, si pone l'esigenza di garantire alla Polizia Locale un opportuno supporto per il perseguimento dell'obiettivo sopra indicato.

CHE, in relazione a tale nuova esigenza, in conformità all'art.18, 2°comma, del Regolamento di disciplina del servizio civico sopra menzionato, si ritiene di poter destinare, alcuni soggetti, tra quelli che hanno presentato le istanze di cui sopra, a tale attività di supporto della Polizia Locale al fine di garantire un ordinato svolgimento dei servizi di viabilità e un'adeguata sorveglianza delle aree

adibite a parcheggi in occasione dello svolgimento degli eventi estivi, puntualizzando che sarà cura della Polizia Locale organizzare per tali soggetti un breve corso di formazione prima del loro impiego operativo.

RITENUTO, in esito a quanto sopra, di demandare agli uffici competenti di predisporre, previa acquisizione della documentazione attestante la situazione di indigenza dei richiedenti, dei progetti personalizzati di inserimento degli stessi in attività di servizio civico della durata di massimo tre mesi che dovranno specificare il monte orario, l'attività da svolgersi, i doveri del beneficiario ed il soggetto referente.

PRECISATO che l'utilizzo di tali soggetti non pregiudica i diritti dei volontari inseriti nella graduatoria vigente del servizio civico in quanto i soggetti iscritti nella stessa risultano in parte impiegati in varie attività di servizio civico, in parte già utilizzati durante il periodo di vigenza della graduatoria ed in parte rinunciari.

PRECISATO che a tutti i soggetti che verranno impiegati in attività di utilità collettiva verrà corrisposto per il servizio prestato un contributo economico di natura socio-assistenziale nella stessa misura disposta per tutti i volontari del Servizio Civico, che verrà erogato con cadenza mensile in rapporto al numero delle ore di effettiva presenza secondo le necessità dell'Ente.

RITENUTO, altresì, di finanziare la spesa occorrente per l'erogazione del contributo di che trattasi, con le somme stanziare alla missione 12, programma 4, capitolo 4900/10 epigrafato "Fondo socio-assistenziale", del bilancio 2017/2019, esercizio 2017, sufficientemente capiente.

VISTI:

il Regolamento comunale per la concessione di contributi economici approvato con delibera consiliare n.41 del 18/12/2009;

lo Statuto dell'Ente;

il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e s.m.i.;

- il vigente regolamento di contabilità;
- il Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi approvato, da ultimo, con deliberazione di G.C. n. 49 del 24/05/2012, successivamente modificato ed integrato con deliberazioni di G.C. n. 153 del 06/11/2014;
- Il Regolamento sui Controlli Interni approvato con deliberazione commissariale, con i poteri del Consiglio comunale, n. 1 del 23/01/2013;
- Il Piano triennale per la prevenzione della corruzione ed il programma triennale per la trasparenza 2016/2018 approvato con deliberazione di G.C.n.10 del 31/01/2017;

ACQUISITO il parere tecnico favorevole attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ed, altresì, il parere di regolarità contabile, espressi rispettivamente dal Responsabile dell'Area Amministrativa/ Affari Generali e dal Responsabile dell'Area Finanziaria dell'Ente, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, così come sostituito dall'art. 3 del D.Lgs. 174 del 10/10/2012;

RITENUTA la propria competenza ai sensi dell'art. 48, comma 2 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;

CON VOTI unanimi favorevoli, resi nelle forme di legge,

D E L I B E R A

Di richiamare la narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo.

Di aderire alle istanze presentate dai sig.ri di cui in premessa accogliendo la proposta di questi cittadini interessati a svolgere, a titolo volontario, un servizio utile alla collettività, in quanto si ritiene che tale servizio civico, alternativo alla mera corresponsione di un contributo economico, possa rappresentare una risposta concreta alle esigenze di tali soggetti di ricoprire un ruolo attivo, valorizzando la loro dignità personale e favorendo la loro integrazione sociale.

Di demandare agli uffici competenti di predisporre, previa acquisizione della documentazione attestante la situazione di indigenza dei richiedenti, dei progetti personalizzati di inserimento degli stessi in attività di servizio civico della durata di massimo tre mesi che dovranno specificare il monte orario, l'attività da svolgersi, i doveri del beneficiario ed il soggetto referente.

Di dare atto che tali soggetti potranno essere impiegati nello svolgimento di attività di utilità collettiva da individuarsi tra quelle indicate nell'art.18, 1 comma, del vigente Regolamento per la concessione di contributi economici, sovvenzioni, sussidi e servizio civico ovvero, per quanto in premessa ampiamente argomentato, in attività di ausilio alla Polizia Locale al fine di garantire un ordinato svolgimento dei servizi di viabilità e un'adeguata sorveglianza delle aree adibite a parcheggi in occasione dello svolgimento degli eventi estivi, dando atto che sarà cura della Polizia Locale organizzare, per tali ultimi soggetti, un breve corso di formazione prima del loro impiego operativo.

Di precisare che a tutti i soggetti che verranno impiegati in attività di utilità collettiva verrà corrisposto, per il servizio prestato, un contributo economico di natura socio-assistenziale nella stessa misura disposta per tutti i volontari del Servizio Civico, che verrà erogato con cadenza mensile in rapporto al numero delle ore di effettiva presenza secondo le necessità dell'Ente.

Di stabilire che la spesa occorrente per l'erogazione del contributo di che trattasi, sarà finanziata con le somme stanziata alla missione 12, programma 4, capitolo 4900/10 epigrafato "Fondo socio-assistenziale", del bilancio di previsione 2017/2019, esercizio 2017, sufficientemente capiente.

Di trasmettere la documentazione necessaria agli uffici competenti demandando agli stessi gli adempimenti conseguenziali alla presente deliberazione.

Di pubblicare la presente all'Albo Pretorio dell'Ente ed altresì sul sito istituzionale "Amministrazione Trasparente" sezione "Sovvenzioni, contributi, sussidi vantaggi economici" ai sensi del D.Lgs.n.33 del 14/03/2013 e s.m.i..

Di rendere la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/00 con separata votazione unanimemente favorevole.-

COMUNE DI CURINGA
Provincia di Catanzaro

Proposta di deliberazione per:

Giunta Comunale Del.n.100/2017

Consiglio Comunale

OGGETTO : *Accoglimento istanze di prestazione di servizio civico in alternativa all'erogazione di contributi economici.*

**PARERI AI SENSI DELL'ART. 49, comma 1° del D.Lgs 267/2000
così come integrato e modificato dal D.L. 174/2012, convertito in legge 213/2012**

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Visto, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della deliberazione sopra indicata.

Curinga li, 06/07/2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott.ssa Rosetta Cefalà

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

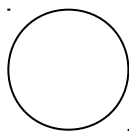
Visto, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della deliberazione sopra indicata.

Curinga li, 06/07/2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott. Umberto Ianchello

Approvato e sottoscritto

► Il Presidente



F.to Dott.ssa Patrizia Giovanna Maiello

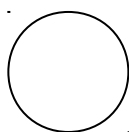
► Il Segretario Comunale

F.to D. ssa Rosetta CEFALA'

PUBBLICAZIONE

In data odierna, la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio informatico comunale per 15 giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000) e contestualmente è stata trasmessa ai Capigruppo con nota prot. 4402.

Data 11/07/2017



► Il Responsabile

F.to D. ssa Rosetta CEFALA'

ATTESTAZIONE

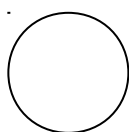
Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente deliberazione:

è stata pubblicata all'albo pretorio informatico comunale per 15 giorni consecutivi (art. 124, D.Lgs. n. 267/2000);

è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs. n. 267/2000;

è divenuta esecutiva il, decorsi dieci giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3, D.Lgs. n. 267/2000).

Data 11/07/2017



► Il Responsabile

F.to D. ssa Rosetta CEFALA'

E' copia conforme all'originale

Curinga, 11/07/2017

Il Segretario Comunale
Dott.ssa Rosetta Cefalà